

РАССМОТРЕН

Педагогическим советом
МОДО ЦДО
(протокол от 29.08.2025 №1)

СОГЛАСОВАН

Советом МОДО ЦДО
(протокол от 28.08.2025 №1)

УТВЕРЖДЁН

Приказом МОДО ЦДО
от 29.08.2025 № 19 о/д
Директор МОДО ЦДО

 С.А. Цаголова



ПЛАН РАБОТЫ

МОДО

«Центр дополнительного образования»

г.о. Прохладный КБР

на 2025-2026 учебный год

СОДЕРЖАНИЕ

I	Руководство и контроль ЦДО	стр. 3
II	Задачи на 2025 – 2026 учебный год.	стр. 5
III	Учебная работа	стр. 10
IV	Методическая служба	стр. 15
V	Служба по программному обеспечению	стр. 24
VI	Воспитательная работа	стр. 27

РУКОВОДСТВО И КОНТРОЛЬ

1. Педагогические кадры

1.1. Состав:

директор	1
методисты	3
педагоги дополнительного образования	4

1.2. Возрастной состав коллектива:

до 30 лет	0
от 30 до 40 лет	3
от 40 до 50 лет	1
свыше 50 лет	4

1.3. Образование:

высшее	8
среднее специальное	0
среднее	0

1.4. Квалификационные категории:

Высшая квалификационная категория	5
I квалификационная категория	0
II квалификационная категория	0

2. Контингент обучающихся

2.1. Количество обучающихся — 720

2.2. Возрастной состав:

дошкольники (5-6 лет)	102
младших школьников (1-4кл.)	400
среднее звено (5-8кл.)	198
старшеклассники (9-11кл.)	20
	720

2.3. Из них обучаются:

на базе МОДО ЦДО	446
на базе сш.№1	20
на базе сш.№5	92
на базе сш.№6	20
на базе сш.№8	20
на базе сш.№42	20
на базе сш.№1 (ДОУ № 7)	102
	720

Возрастная классификация учебных программ:

Для дошкольников (5-7 лет)	1 программа
для младшего школьного звена (1-4кл.)	9 программ
для среднего и старшего школьного звена (5-11кл.)	12 программ

Классификация программ по продолжительности реализации:

одногодичные программы	18
двухгодичные программы	1

трёхгодичные программы

1

Основными элементами контроля учебно-воспитательного процесса в 2025-2026 уч. году являются:

1. Контроль за состоянием учебной документации: качество ведения документации, выполнение учебных программ, проверка журналов учёта занятий объединений и проверка записей инструктажа по ТБ в журналах объединений.
2. Контроль за состоянием учебно-воспитательного процесса: проверка наполняемости групп и сохранности контингента обучающихся, посещение занятий объединений, внеклассных мероприятий с целью оказания методической помощи в их проведении и контроля за уровнем подготовленности, изучение состояния взаимодействия педагогов с семьями обучающихся, подготовка и проведение итоговой аттестации за курс, выполнение решений педагогических советов и совещаний.

Формы контроля в 2025-2026 уч. году:

- Обобщающий контроль – контроль за деятельностью педагогов
- Обзорный контроль – состояние документации, учебных кабинетов, контроль календарно-тематического планирования и программ, организация работы объединений, посещаемость занятий обучающимися, работа с одаренными детьми, творческая работа педагога на занятии, состояние охраны труда и техники безопасности.
- Административный контроль – итоговый контроль на конец учебного года, итоговая аттестация.
- Тематически – обобщающий контроль – развитие самостоятельной познавательной деятельности обучающихся на занятиях.
- Комплексно – обобщающий контроль – контроль за состоянием методической работы в учреждении.

Методы контроля:

- Наблюдение (посещение занятий);
- Изучение документации;
- Анкетирование;
- Анализ.

Администрацией ЦДО планируются посещения занятий в рабочем порядке по плану контроля.

Основные направления посещений и контроля занятий:

- Формы и методы, применяемые на занятиях.
- Самостоятельная работа обучающихся, ее содержание и организация.
- Обобщающий контроль.

Итоги контроля подводятся на педагогических советах и совещаниях при директоре.

Вывод:

уровень компетентности и методической подготовленности членов администрации учреждения достаточен для обеспечения квалифицированного руководства всеми направлениями учебно-воспитательного процесса. Формы и методы контроля соответствуют задачам учреждения на учебный год.

ЗАДАЧИ НА 2025– 2026 УЧЕБНЫЙ ГОД

Цель:

Обеспечить создание условий для самореализации и развития талантов детей, а также воспитания высоконравственной, гармонично развитой и социально ответственной личности, обеспечить современное качественное дополнительное образование для всех и для каждого обучающегося с учетом их индивидуальных (возрастных, физиологических, психологических, интеллектуальных и др.) особенностей, образовательных потребностей и возможностей, личных склонностей.

Задачи:

1. Обеспечить выполнение законодательства РФ и национальных проектов в сфере дополнительного образования.
2. Обеспечить реализацию дополнительных общеразвивающих программ в соответствии с учебным планом Центра.
3. Обеспечить реализацию права каждого обучающегося на получение современного качественного дополнительного образования в соответствии с его потребностями и возможностями.
4. Обеспечить современное качество дополнительного образования через:
 - обновление содержания образования, совершенствование имеющейся программно-методической базы учреждения;
 - совершенствование образовательного процесса;
 - использование современных образовательных технологий, форм и методов педагогической работы с детьми по развитию их личности, способностей, одаренности, мотивации к познанию и творчеству, общедоступности и добровольности;
 - усиление воспитательного потенциала Центра через организацию воспитательной деятельности на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей российского общества и государства, а также формирование у детей и молодежи общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности;
 - развитие современной инфраструктуры Центра;
 - укрепление ресурсного обеспечения образовательного процесса (кадрового, материально-технического, учебно-методического);
 - совершенствование системы мониторинга и внутреннего контроля, системы оценки качества дополнительного образования.
5. Обеспечить через реализацию дополнительных общеразвивающих программ, организацию отдыха и досуга обучающихся:
 - формирование социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе норм и правил поведения, формирование патриотизма и гражданственности, уважения к защитникам Отечества и подвигам героев, закону, правопорядку, старшему

поколению, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа России, к природе и окружающей среде;

- формирование и развитие творческих способностей, обучающихся;
 - удовлетворение индивидуальных потребностей, обучающихся в интеллектуальном, нравственном и художественно-эстетическом развитии;
 - формирование культуры здорового и безопасного образа жизни;
 - выявление, развитие и поддержку талантливых обучающихся;
 - создание и обеспечение необходимых условий для личностного развития, профессионального самоопределения и творческого труда обучающихся;
 - социализацию и адаптацию обучающихся к жизни в обществе;
 - формирование общей культуры обучающихся;
 - реализацию современных образовательных моделей, обеспечивающих применение обучающимися полученных знаний и навыков в практической деятельности (волонтерство, социальные проекты, дискуссионные и проектно-исследовательские клубы и др.);
 - удовлетворение иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов и федеральных государственных требований.
6. Обеспечить совершенствование системы мероприятий для учащихся, нацеленных на повышение мотивации детей, раскрытие и развитие способностей каждого ребенка, а также их раннюю профориентацию;
 7. Обеспечить организацию содержательного досуга и отдыха детей, их занятость в каникулярное время и профилактику асоциальных проявлений поведения.
 8. Обеспечить создание условий для профессионального развития и самореализации управленческих и педагогических кадров, повышения профессионального мастерства педагогов с учетом современных требований.

Мероприятия по осуществлению целей и задач

Основные направления деятельности	Содержание и формы	Сроки/ответственные
1. Деятельность Центра по обеспечению доступности дополнительного образования и обеспечению качественного дополнительного образования для всех и для каждого обучающегося	Утверждение учебного плана на 2025 -2026 уч. год	Август 2025 директор, ст. методисты по УВР
	Комплектование и организация работы объединений на учебный год	Август - сентябрь 2025 ст. методисты, ПДО
	Составление оптимального расписания учебных занятий, их корректировка	Август 2025 ст. методист по УВР
	Утверждение рабочих программ дополнительного образования	Август 2025 директор, ст. методисты по УВР
	Утверждение годового календарного учебного графика на 2025 -2026 уч. год	Сентябрь 2025 директор, ст. методисты по УВР
	Разработка и заключение договоров о взаимодействии с общеобразовательными учреждениями	Сентябрь 2025 Леднева О.Н.
	Обеспечение сохранения контингента обучающихся	В течение учебного года педколлектив
	Реализация в полном объеме дополнительных общеразвивающих программ	В течение учебного года, ПДО, ст. методисты по УВР
	Проведение диагностики возможностей и познавательных интересов обучающихся	В течение учебного года ПДО
	Создание условий для получения качественного образования для обучающихся с разным уровнем способностей, возможностей и различными интересами и запросами	В течение учебного года, директор, ст. методисты, педколлектив
	Обеспечение внедрения современных образовательных технологий в образовательный процесс, мониторинг использования технологий	Постоянно ст. методисты
	Организация конкурсов и иных массовых мероприятий в рамках направленностей объединений	В течение учебного года методисты, ПДО
	Реализация современных образовательных моделей,	В течение учебного года

	обеспечивающих применение обучающимися полученных знаний и навыков в практической деятельности	ст. методисты, ПДО
	Систематический мониторинг качества условий образовательного процесса, качества образовательного процесса и качества результатов образовательного процесса	В течение учебного года ст.методисты
2. Деятельность по социальной поддержке и защите обучающихся	Выявление детей, нуждающихся в социальной поддержке и защите	В течение учебного года ПДО
	Контроль за посещением занятий обучающимися	В течение учебного года ст.методисты, ПДО
	Выявление детей, стоящих на учете в КДН и ПДН	В течение учебного года ст. методисты, ПДО
3. Деятельность по сохранению и укреплению здоровья обучающихся, формированию культуры здорового образа жизни и обеспечению условий безопасности	Санитарно–гигиеническое просвещение участников образовательного процесса, пропаганда здорового образа жизни	Директор, ст.методисты
	Соблюдение требований САНПИН при организации и проведении занятий	Постоянно ст. методисты, педагог-организатор, ПДО
	Создание комфортной пространственной среды: - обеспечение санитарно-гигиенического режима, - эстетическое оформление помещений - контроль за уровнем освещенности, тепловым режимом, правильным подбором мебели	Директор, ст. методисты, ПДО
	Обеспечение безопасной среды: - проведение инструктажей по охране труда, ТБ, ППБ с учениками и работниками - обеспечение ТБ и ППБ - обеспечение пропускного режима - организация работы комиссии по охране труда, штаба ГО - обеспечение дежурства по Центру - организация работы по предупреждению травматизма	Директор, ст. методисты, ПДО

	- отработка навыков действий в условиях ЧС	
	Использование здоровьесберегающих технологий в управлении, обучении, воспитании.	Постоянно директор, ст. методисты, ПДО
4. Деятельность педагогического коллектива по совершенствованию воспитательной системы	Усиление воспитательного потенциала образовательных программ и проводимых мероприятий, организация воспитательной деятельности на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей российского общества и государства, а также формирование у детей общероссийской гражданской идентичности, патриотизма и гражданской ответственности	Ст. методисты, ПДО
	Развитие и поддержка традиций Центра (праздники, коллективные творческие дела и пр.)	В течение учебного года педколлектив
	Расширение и многообразие форм воспитательной работы	Ст. методисты, ПДО
	Организация участия обучающихся в мероприятиях Центра, городских, областных, российских конкурсах, социальных акциях, в мероприятиях и акциях, где они могут применить полученные знания и навыки в практической деятельности (волонтерство, социальные проекты, дискуссионные и проектно исследовательские клубы и др.)	Ст. методисты, ПДО

УЧЕБНАЯ РАБОТА

Образовательные программы

В 2025–2026 учебном году МОДО ЦДО будет работать по 22 образовательным программам. Все образовательные программы разделены на четыре направленности:

I. Художественная направленность:

«*Цифровая палитра*» – дополнительная общеразвивающая программа. Срок реализации 1 год (144ч.). Рекомендуемый возраст 10-14 лет.

«*Компьютерный дизайн*» – дополнительная общеразвивающая программа. Срок реализации 1 год (144 ч.). Рекомендуемый возраст 10-14 лет.

«*Мультифрукт*» – дополнительная общеразвивающая программа. Срок реализации 1 год (144ч.). Рекомендуемый возраст 9-12 лет.

«*Радуга в компьютере*» – дополнительная общеразвивающая программа. Срок реализации 1 год (144ч.). Рекомендуемый возраст 8-11 лет.

«*Радуга в компьютере*» – дополнительная общеразвивающая программа. Срок реализации 1 год (72ч.). Рекомендуемый возраст 8-11 лет.

«*Векторная графика и анимация*» - дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа. Срок реализации 1 год (108ч.). Рекомендуемый возраст 9-14 лет.

II. Техническая направленность:

«*Черчение с увлечением*» – дополнительная общеразвивающая программа. Срок реализации 1 год (72ч.). Рекомендуемый возраст 8-10 лет.

«*3D-моделирование и анимация*» – дополнительная общеразвивающая программа. Срок реализации 1 год (108ч.). Рекомендуемый возраст 10-18 лет.

«*3D-прототипирование*» – дополнительная общеразвивающая программа. Срок реализации 1 год (36ч.). Рекомендуемый возраст 11-18 лет.

«*Геометрика*» – дополнительная общеразвивающая программа. Срок реализации 1 год (36ч.). Рекомендуемый возраст 8-9 лет.

«*Робототехника с Фишертехник*» – дополнительная общеразвивающая программа. Срок реализации 1 год (144ч.). Рекомендуемый возраст 10-14 лет.

«*Робототехника*» – дополнительная общеразвивающая программа. Срок реализации 1 год (72ч.). Рекомендуемый возраст 7-10 лет.

«*Робототехника VEX IQ*» – дополнительная общеразвивающая программа. Срок реализации 1 год (144 ч.). Рекомендуемый возраст 12-17 лет.

«*Основы программирования в Scratch*» – дополнительная общеразвивающая программа. Срок реализации 1 год (36ч.). Рекомендуемый возраст 9-10 лет.

«*Программирование в Scratch*» – дополнительная общеразвивающая программа. Срок реализации 1 год (36ч.). Рекомендуемый возраст 10-12 лет.

«*Web – конструирование*» – дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа. Срок реализации 1 год (144ч.). Рекомендуемый возраст 12-18 лет.

III. Естественнонаучная направленность:

«*Алгоритмика*» – дополнительная общеразвивающая программа. Срок реализации 3 года (72ч.). Рекомендуемый возраст 7-9 лет.

«*Алгоритмика*» – дополнительная общеразвивающая программа. Срок реализации 3 года (36ч.). Рекомендуемый возраст 7-9 лет.

«*Путешествие в компьютерную страну*» – дополнительная общеразвивающая программа. Срок реализации 2 года (36ч.). Рекомендуемый возраст 5-7 лет.

«*Логоробот*» – дополнительная общеразвивающая программа. Срок реализации 1 год (36ч.). Рекомендуемый возраст 7-8 лет.

IV. «Социально-гуманитарная направленность»:

«*Информационные технологии*» – дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа. Срок реализации 1 год (144 ч.). Рекомендуемый возраст 11-14 лет.

«*Азбука офиса*» – дополнительная общеобразовательная общеразвивающая программа. Срок реализации (72 ч.). Рекомендуемый возраст 10-14 лет.

Мероприятия по организации учебного процесса

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Организовать набор учащихся в объединения, организованные на базе Центра: <ul style="list-style-type: none"> – «3D-моделирование и анимация» и «3D- прототипирование»; – «Цифровая палитра»; – «Векторная графика и анимация» и «Программирование в Scratch»; – «Алгоритмика», «Логоробот», «Геометрика» и «Основы программирования в Scratch»; – «Азбука офиса»; – «Радуга в компьютере»; – «Мультифрукт»; – «Черчение с увлечением»; – «Web – конструирование»; – «Fishertechnik-старт» 	до 15 сентября	ПДО
2	Организовать набор учащихся в объединения, организованные на базе ОУ города: <ul style="list-style-type: none"> – «Информационные технологии» и «Компьютерный дизайн» при СОШ №1; – «Путешествие в компьютерную страну» при СОШ №1 (ДОУ №7); – «Алгоритмика», «Радуга в компьютере», «Робототехника WEX IQ» и «Информационные технологии» при СОШ №5; – «Азбука офиса» при Гимназии № 6; – «Векторная графика и анимация» и «Программирование в Scratch» при СОШ № 8; – «Векторная графика и анимация» и «Программирование в Scratch» при СОШ №42 	до 15 сентября	ПДО
3	Составить расписание занятий объединений	до 15 сентября	Леднева О.Н.
4	Провести с учащимися беседы по технике безопасности и правилам поведения в компьютерном классе с заполнением журнала инструктажа по технике безопасности в компьютерном классе	с 15 - 30 сентября	ПДО
5	Познакомить учащихся с «Едиными требованиями к учащимся МОДО ЦДО	Сентябрь	ПДО

Контроль и диагностика образовательного процесса

№ п/п	Содержание контроля	Сроки проведения	Ответственный
Учебная документация			
1	Проверка электронных журналов учёта занятий объединений	1 раз в 2 месяца, в течение года	Старший методист
2	Проверка выполнения программного материала (I полугодие и II полугодие)	декабрь, май	Старший методист
3	Проверка записей инструктажа по ТБ в журналах инструктажа по технике безопасности в компьютерном классе	октябрь, февраль	Старший методист
Учебно-воспитательный процесс			
1	Проверка наполняемости групп	октябрь, декабрь, апрель	Старший методист
2	Проверка сохранности контингента учащихся	декабрь, май	Старший методист
3	Посещение занятий объединений	В течение года	Старший методист
4	Выявление обучающихся Центра, состоящих на учете КДН и ПДН	В течение года	Старший методист
Диагностика образовательного процесса			
1	Мониторинг обучения и творческой активности обучающихся (I полугодие и II полугодие)	январь май	Старший методист
2	Годовой отчет педагога	май	Старший методист
3	Обсуждение итогов на педагогическом совете	30 мая	Старший методист

Тематика педсоветов

№ п/п	Тематика педагогических советов	Сроки	Ответственные
1	«Обсуждение плана работы на 2025-2026 учебный год»	Август	Директор, ст. методист по УВР
2	Тематический педсовет	Ноябрь	Директор, ст. методист по УВР
3	Тематический педсовет	Март	Директор, ст. методист по УВР
4	«Итоговый педагогический совет»	Май	Директор, ст. методист по УВР

Совещания при директоре

№ п/п	Содержание	Сроки	Ответственные
1	Подготовка к новому учебному году материалов по технике безопасности и охране труда. Контроль состояния кабинетов и паспортов кабинетов информатики.	сентябрь	Директор
2	Проверка наполняемости групп, состояния программного материала. Организация учебно-воспитательного процесса.	октябрь	Директор
3	Организация работы МОДО ЦДО во время зимних каникул.	декабрь	Директор
4	Подведение итогов первого полугодия. Результаты организационной работы. Инструктаж по технике безопасности и охране труда. Отчет о методической работе за I полугодие.	январь	Директор
5	Подготовка проведения мероприятий конкурса «Современные компьютерные технологии».	март	Директор
6	Подведение итогов творческих работ детей. Контроль за состоянием документации педагогов.	апрель	Директор
7	Работа МОДО ЦДО в летний период. Отчет о методической работе за II полугодие.	май	Директор

МЕТОДИЧЕСКАЯ РАБОТА

Согласно Концепции развития дополнительного образования до 2030 года содержание образования должно быть направлено на создание условий для доступности каждому ребенку качественного дополнительного образования и возможности построения дальнейшей успешной образовательной и профессиональной карьеры, формирование в системе дополнительного образования социальных лифтов.

Ключевым фактором качества образования и влияния на него является рост профессиональных компетенций педагогов. Одним из способов достижения этой цели является адресная поддержка тех педагогов, которые нуждаются в помощи. Успех развития системы образования всецело в руках отдельного педагога, и реальный способ помочь ему достичь профессиональных высот – это методическая поддержка.

В целях качественной реализации дополнительных общеразвивающих программ различных направленностей, соответствующих интересам детей и их родителей, региональным особенностям и потребностям социально-экономического и технологического развития страны на 2025 – 2026 учебный год предлагается продолжить работу Центра по методической теме **«Рефлексия педагогической деятельности как средство повышения профессионального роста педагогов дополнительного образования»**.

Цель: методическое сопровождение различных сфер деятельности педагогов дополнительного образования для эффективного использования перспективных форм работы с детьми и повышения профессиональной компетентности педагогов дополнительного образования.

Задачи:

- повышение уровня профессиональных компетенций педагогических работников (самообразование, семинары, вебинары, участие в конкурсах);
- расширение возможности для использования в образовательном и воспитательном процессе культурного и природного наследия народов России;
- усиление мотивации педагогов на освоение инновационных педагогических технологий обучения, воспитания и развития;
- осуществление изучения и оценки результативности педагогического опыта, обеспечение методического сопровождения работы с молодыми специалистами.

№	Содержание деятельности	Цель	Сроки	Ответственный	Результат
I. Аналитическая деятельность					
1.1.	Анализ и внесение изменений в дополнительные общеразвивающие программы	Приведение программ в соответствие с требованиями ФЗ от 29.12.2012 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и Методическими рекомендациями по разработке и реализации дополнительных общеразвивающих программ (включая разноуровневые и модульные) от 20.06.2024г. №22-16-17/5456	Август 2025 г.	Старший методист, авторы – составители дополнительных общеразвивающих программ	Формирование и утверждение перечня планируемых к реализации дополнительных общеразвивающих программ в 2025-2026 учебном году
1.2.	Экспертиза дополнительных общеразвивающих программ	Внутренняя экспертиза ДОП с изменениями и дополнениями Экспертиза ДОП образовательных организаций г.о. Прохладный в рамках Муниципального опорного центра	Август 2025 г.	Старший методист	Принятие и утверждение программ, внедрение в образовательный процесс
1.3.	Анализ рабочих программ и календарно – тематических планов	Соответствие содержания рабочих программ структуре и требованиям к дополнительным общеразвивающим программам	Сентябрь 2025 г.	Старший методист	Утверждение рабочих программ
1.4.	Посещение, анализ занятий и культурно-досуговых мероприятий.	Контроль наполняемости учебных групп. Соответствие содержания занятий календарно-тематическому плану образовательной программы и плану ВР ЦДО.	В течение учебного года	Старший методист	Определение уровня компетентности педагогов дополнительного образования, обозначение путей устранения

					<p>профессиональных затруднений.</p> <p>Открытые занятия и мероприятия, выступления на семинарах, мастер-классы.</p> <p>Заполнение журнала «Анализ посещения занятий».</p>
1.5.	Взаимопосещение занятий с целью обмена опытом	Изучение, обобщение и обмен опытом	В течение учебного года	Старший методист, ПДО	Аналитический отчет
1.6.	Диагностическое исследование на выявление профессиональных затруднений, запросов на оказание методической помощи педагогам дополнительного образования.	<p>Анализ деятельности педагогов дополнительного образования.</p> <p>Разработка проблемных вопросов.</p> <p>Изучение профессиональных потребностей педагогов дополнительного образования</p>	Май 2026 г.	Старший методист	<p>Результаты анкетирования</p> <p>Перспективный план деятельности МС на 2026-2027 учебный год</p>
1.7.	Анкетирование родителей и обучающихся	<p>Активизация участия родителей, социума в деятельности МОДО ЦДО.</p> <p>Отзывы об организации и педагогах.</p> <p>Изучение спроса родителей на услуги дополнительного</p>	<p>Октябрь 2025 г.</p> <p>Май 2026 г.</p>	Старший методист, ПДО	Результаты анкетирования

		образования.			
II.	Информационно – методическая деятельность				
2.1.	Справочно-информационное сопровождение педагогов дополнительного образования: - обзор интернет - ресурсов (дистанционное повышение квалификации, сетевые сообщества педагогов с возможностью публикации); - обзор международных, всероссийских и региональных научно-практических конференций, семинаров по современным педагогическим технологиям.	Осуществление справочно-информационного сопровождения педагогов дополнительного образования. Знакомство с сетевыми сообществами.	В течение учебного года	Старший методист	Обзор методической литературы. Обзор Интернет - ресурсов. Публикации педагогов на Интернет – ресурсах
2.2.	Изучение нормативно – правовой базы, регламентирующей деятельность учреждений дополнительного образования	Знакомство с изменениями, новшествами в нормативно-правовой базе дополнительного образования	В течение учебного года	Старший методист	Знание нормативно-правовых документов, актов, которыми должны руководствоваться в своей работе педагогические работники МОДО ЦДО
2.3.	Подготовка информационно-методических материалов для сайта МОДО ЦДО и	Информирование о деятельности методической службы, создание и пополнение	В течение учебного года	Старший методист	Наличие информации о деятельности методической службы.

	социальной сети «ВКонтакте»	раздела сайта «Методическая работа» Новостная лента «ВКонтакте»			Обновление и своевременное размещение материалов на сайте Информационная Открытость учреждения посредством социальной сети
2.4.	Пополнение банка данных методических материалов «Методическая копилка» и «Готовимся к занятиям»	Обобщение опыта	В течение года	Старший методист, ПДО	Формирование папки с методическими материалами «Методическая копилка» и «Готовимся к занятиям».
2.5.	Повышение интеллектуального и профессионального уровня педагогов «Школа педагогического мастерства»: <ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальные консультации по вопросу совершенствования дополнительных общеразвивающих программ. 2. Распространение требований по оформлению программ дополнительного образования. Составление рекомендаций по их совершенствованию. 3. Консультативная помощь педагогам по организации учебно-воспитательного процесса. Решение возникающих проблем и вопросов. 4. Индивидуальные и групповые консультации по приоритетным 	Методическое и информационное сопровождение деятельности педагогов дополнительного образования. Повышение квалификации аттестуемых работников	В течение года	Старшие методисты, ПДО	Повышение профессионального мастерства

	направлениям работы, а также индивидуальным запросам педагогов. 5. Методическая помощь и сопровождение при написании и создании методических и дидактических материалов, подготовке к выступлениям различного характера, проведении открытых занятий, мастер-классов, при аттестации.				
2.6.	Семинары для педагогов дополнительного образования по темам годового плана		Согласно плану	Старший методист	Памятки, методические рекомендации
2.7.	Отчеты педагогов дополнительного образования по темам самообразования		Май 2026г.	Старший методист, ПДО	Текущий или итоговый отчёты
III.	Организационно-педагогическая деятельность				
3.1.	Формирование пакета документов старшего методиста	Коррекция плана работы. Определение основных направлений деятельности на новый учебный год. Утверждение плана работы на 2024– 2025 учебный год	Сентябрь 2025г.	Старший методист	План работы на 2025-2026 учебный год
3.2.	Повышение квалификации и аттестация педагогов дополнительного образования: <ul style="list-style-type: none"> – Составление графика аттестации педагогических работников. – Посещение учебных занятий аттестующихся педагогов с целью анализа деятельности. – Знакомство аттестующихся педагогов с Новым порядком 	Организация теоретической и методической поддержки, помощь в подборе и составлении портфолио – педагогам	Сентябрь – ноябрь 2025г.	Старший методист, ПДО	Посещение курсов повышения квалификации, презентация собственного педагогического опыта работы

	<p>аттестации педагогов.</p> <ul style="list-style-type: none"> – Индивидуальные консультации аттестуемых педагогов. – Заседание аттестационной комиссии с целью подтверждения соответствия занимаемой должности. 				
3.3.	Участие в конкурсах педагогического мастерства различного уровня	Заинтересованность педагогов в конкурсах различного уровня	В течение учебного года	Старший методист	Аналитическая справка, размещение информации на официальном сайте организации
3.4.	Проведение заседаний методического совета	<p>Обновление содержания дополнительного образования</p> <p>Анализ, освоение и внедрение новых технологий, новых форм работы.</p> <p>Повышение профессионального мастерства</p>	В течение учебного года	Старший методист, ПДО	<p>Информационно-диагностическая карта об участии педагогов в работе МС.</p> <p>Аналитическая справка</p>
3.5.	Повышение уровня профессионального мастерства	<ul style="list-style-type: none"> - Посещение и активное участие в конференциях и семинарах различного уровня; - Участие в работе методических советов; - Обобщение и распространение эффективного педагогического опыта работы (мастер-классы); - Работа педагогов по темам 	В течение учебного года	Старший методист, ПДО	Доклады выступлений, публикации

		самообразования. - Открытые занятия.			
--	--	---	--	--	--

Предложения по работе методической службы:

- сопровождение профессионального роста педагогов (самообразование, повышение квалификации педагогов);
- проведение открытых занятий педагогами Центра;
- организация обмена опытом: взаимопосещение занятий;
- оказание помощи молодым педагогам в планировании, организации и анализе педагогической деятельности, в реализации принципов и методических приемов обучения и воспитания, в развитии современного стиля педагогического мышления;
- сопровождение педагога при подготовке к конкурсу «Сердце отдаю детям»;
- сетевое взаимодействие с ОУ города.

Ожидаемый результат:

1. Повышение профессиональной компетентности педагогов;
2. Внедрение новых образовательных технологий, современных форм и методов работы в систему дополнительного образования ЦДО;
3. Применение передового опыта работы педагогов в своей практике;
4. Организация взаимодействия педагогов дополнительного образования объединений разной направленности;
5. Повышение результативности участия в конкурсах;
6. Сохранение стабильности в системе дополнительного образования.

Методические советы

Содержание	Сроки	Ответственный
Установочный. Вопросы для обсуждения: <ol style="list-style-type: none"> 1. Цели и задачи работы методического совета на 2025-2026 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение плана работы. 3. Перспективное планирование профессионального самообразования педагога дополнительного образования. 4. Утверждение перечня рабочих программ на 2025-2026 учебный год. 	Сентябрь	Старший методист

<p>Тематический. Семинар «Методический продукт педагога дополнительного образования как показатель профессионального мастерства»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Понятие «Методическое обеспечение». 2. Примеры методических продуктов и их роли в образовательном процессе. 3. Тренинг «Составляющие эффективного методического продукта». 	Ноябрь	Старший методист
<p>III. Тематический. Семинар-практикум «Образовательное путешествие – современная педагогическая модель»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Структура и содержание образовательного путешествия. 2. Мастер – класс «Удивительный мир мультипликации». 	Февраль	Старший методист
<p>IV. Тематический. Тренинг эффективного взаимодействия в коллективе «Я и моё окружение»</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Представление о коммуникации: стремлении к осмыслению себя, своих поступков и поведения во взаимоотношениях с окружающими. 2. Тренинг «Я и моё окружение». 3. Методические рекомендации. 	Март	Старший методист
<p>V. Итоговый. Анализ методической работы за 2025-2026 учебный год.</p> <p>Вопросы для обсуждения:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Информационно – аналитический отчёт о деятельности старшего методиста за 2025-2026 учебный год. 2. Перспектива деятельности учреждения в новом учебном году. 	Май	Старший методист

СЛУЖБА ПО ПРОГРАММНОМУ ОБЕСПЕЧЕНИЮ

№ п/п	Наименование работы	Дата	Исполнитель
Организационная работа			
<i>Обеспечение работы объединений и сотрудников Центра</i>			
1	Составление плана работы службы на учебный год.	Август	Цаголов А.Р.
2	Защита составленного плана работы службы на учебный год.	Сентябрь	Цаголов А.Р.
3	Сбор заявок и определение перечня необходимого, для работы объединений Центра, программного обеспечения, Установка, настройка, тестовое апробирование ПО.	Август Январь	Цаголов А.Р.
4	Проведение инструктажа сотрудников ЦДО по технике безопасности, правилам работы в компьютерном классе.	Сентябрь Январь	Цаголов А.Р.
5	Проведение инструктажа сотрудников ЦДО по правилам работы в локальной сети ЦДО, в сети Интернет.	Сентябрь Январь	Цаголов А.Р.
6	Проведение инструктажа сотрудников Центра по методам хранения информации на компьютерах учреждения и борьбы с вредоносным программным обеспечением.	Сентябрь Январь	Цаголов А.Р.
7	Анализ возможности перехода объединений ЦДО на программное обеспечение распространяющееся по лицензии GNU.	Декабрь	Цаголов А.Р. Все педагоги
<i>Обеспечение работоспособности информационной зоны Центра</i>			
8	Актуализация оборудования информационной зоны Центра: современное представление информации.	Сентябрь Октябрь	Цаголов А.Р.
9	Дополнение новых возможностей информационного зоны (интерактивный экран, развлекательная зона, фотогалерея, и т.п.).	В течение года по запросу	Цаголов А.Р.

<i>Информационно – техническая поддержка функционирования официального сайта Центра</i>			
10	Актуализация нормативно-правовых актов, регламентирующих работу официального сайта Центра.	В течение года	Цаголов А.Р.
11	Администрирование официального сайта Центра и своевременное размещение актуальной информации на его страницах.	Не реже 2 раз в месяц	Цаголов А.Р.
Мониторинговая работа			
12	Мониторинг официального сайта Центра на соответствие требованиям законодательства РФ.	Сентябрь Февраль	Цаголов А.Р. Хачатурян А.Р.
13	Мониторинг обеспечения информационной безопасности в локальной сети Центра.	Октябрь Март	Цаголов А.Р. Хачатурян А.Р.
14	Профилактический поиск и устранение вредоносных программ (вирусов) и принятие мер по предотвращению их проникновения на компьютеры Центра.	1 раз в месяц	Цаголов А.Р.
15	Профилактические мероприятия по обеспечению фильтрации Интернет контента.	Октябрь Март	Цаголов А.Р.
16	Профилактическое обслуживание компьютерного оборудования Центра.	Согласно ПТО	Цаголов А.Р.
17	Аналитический отчет деятельности ЦДО в области ИКТ за учебный год.	Апрель	Цаголов А.Р.
18	Самоанализ по выполнению поставленных задач.	В течение года	Цаголов А.Р.
Практическая работа			
<i>Программно-техническое сопровождение</i>			
19	Установка и настройка необходимого программного обеспечения для работы объединений Центра, проведения внутренних и городских конкурсов, мероприятий.	В течение года	Цаголов А.Р.
20	Изготовление стендов и наглядных пособий для объединений и мероприятий.	В течение года	Цаголов А.Р. Все педагоги.

21	Разработка методических материалов для объединений Центра.	В течение года	Цаголов А.Р. Все педагоги
<i>Разработка программных продуктов</i>			
22	Разработка и редактирование скриптов для администрирования локальной сети.	Сентябрь Февраль	Цаголов А.Р.
23	Модернизация ПО для конкурсов «Автоматизированный подсчет баллов»	Март	Цаголов А.Р.
24	Разработка презентаций, печатных публикаций, баннеров для Управления образования и образовательных учреждений города	По запросу	Все работники ЦДО
Консультационная работа			
<i>Школа профессионального мастерства</i>			
25	Растровый графический редактор Gimp.	по запросу	Чиркаева С.Н.
26	Работа с CNC программами.	по запросу	Цаголов А.Р.
27	Работа с CAD программами.	по запросу	Леднева О.Н.
28	Работа с бесплатными офисными программами.	по запросу	Хачатурян А.Р.
30	Применение облачных технологий в учебном процессе.	по запросу	Цаголов А.Р.

ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА

Воспитательная работа в Центре направлена на:

- формирование мировоззрения и системы базовых ценностей личности;
- реализацию организационно-правовых мер по развитию воспитания и дополнительного образования обучающихся;
- использование инновационных разработок в сфере воспитания и развития;
- приобщение обучающихся к гуманистическим ценностям, моральным нормам, культурному наследию;
- формирование у обучающихся активной гражданской позиции, чувства социальной ответственности, сопричастности в формировании правового общества;
- воспитание внутренней потребности личности в здоровом образе жизни, формирование культуры здоровья;
- ответственное отношение к природной и социокультурной среде обитания, экологическое воспитание, эстетическое развитие;
- развитие воспитательного потенциала традиционной семьи;
- развитие инициативности и настойчивости в решении жизненных задач;
- формирование актуальных социальных и культурных компетенций у обучающихся, навыков самоопределения;
- формирование компетенций и навыков XXI века через популяризацию среди обучающихся: научно-технических знаний, развитие добровольчества (волонтерства) среди обучающихся;
- содействие развитию лидерского и творческого потенциала детей.

Цель воспитательной работы: создание единого образовательно-воспитательного пространства, способствующего формированию высокодуховной, творческой, нравственно и физически здоровой, социально-активной личности гражданина и патриота, способной на сознательный выбор жизненной позиции, а также к духовному и физическому самосовершенствованию, саморазвитию в социуме.

Поставленная цель ориентирована не на обеспечение соответствия личности единому уровню воспитанности, а на обеспечение положительной динамики развития личности обучающегося.

Задачи:

Предметные:

- организация в учреждении единого образовательного пространства, разумно сочетающего внешние и внутренние условия воспитания обучающегося;
- предоставление возможности выбора программ различной направленности каждому ребёнку;
- развитие системы отношений в коллективе через разнообразные формы активной социальной деятельности;

- способствование развитию личности обучающегося, с позитивным отношением к себе, способного вырабатывать и реализовывать собственный взгляд на мир, развитие его субъективной позиции.

Личностные:

- способствование умению самостоятельно оценивать происходящее и использовать накапливаемый опыт в целях самосовершенствования и самореализации в процессе жизнедеятельности;
- формирование социально значимых ценностей и социально адекватных приемов поведения;
- содействие в формировании сознательного отношения обучающихся к своей жизни, здоровью, а также к жизни и здоровью окружающих людей;
- развитие компетенций, включающих знания, умения, навыки, способы деятельности, развитие универсальных способностей и форм мышления, необходимых для успешного осуществления не только учебной, но и предпрофессиональной и в дальнейшем профессиональной деятельности.

Метапредметные:

- развитие воспитательного потенциала, поддержка социальных инициатив и достижений, обучающихся через традиционные мероприятия, выявление и работа с одаренными детьми;
- содействие в активном и полезном взаимодействии учреждения и семьи по вопросам воспитания учащихся;
- совершенствование системы воспитательной работы;
- применение современных инновационных технологий в дополнительном образовании.

Календарно-тематический план воспитательных мероприятий

№ п/п	Направления деятельности	Мероприятия	Время проведения	Ответственные за проведение
		Сентябрь		
1	<i>Гражданско - патриотическое</i>	1. Техника безопасности и правила поведения в компьютерном классе. 2. Правила пожарной безопасности	1-2 неделя	Руководители объединений
2	<i>Духовно - нравственное</i>	Этическая беседа «Культура поведения».	1-2 неделя	Руководители объединений
3	<i>Художественно -</i>	1. Просмотр презентаций о творческих объединениях Центра.	1-2 неделя	Руководители

	<i>эстетическое</i>	<ol style="list-style-type: none"> Демонстрация проектов победителей и призеров творческих конкурсов. Участие в конкурсах разного уровня. 	<p>1-2 неделя</p> <p>В течении года</p>	объединений
4	<i>Оздоровительное, физическое</i>	<ol style="list-style-type: none"> Изучение и регулярное проведение во время занятий гимнастик для глаз, пальчиковой гимнастики и динамичных пауз. Беседа «Влияние ПК на физическое и психическое здоровье детей». 	<p>В течении года</p> <p>3-4 неделя</p>	Руководители объединений
5	<i>Профориентационное</i>	Агитация и набор детей в объединения Центра.	1-2 неделя	Руководители объединений
6	<i>Воспитание познавательных интересов</i>	Участие в конкурсах разного уровня.	В течении года	Руководители объединений
7	<i>Работа с родителями обучающихся или их законными представителями</i>	<ol style="list-style-type: none"> Индивидуальные консультации. Общение с родителями в мессенджерах. Участие родителей в массовых мероприятиях. 	По запросу	Руководители объединений
Октябрь				
1	<i>Гражданско - патриотическое</i>	<ol style="list-style-type: none"> Неделя Гражданской Обороны. День города. 	1 неделя	Руководители объединений
2	<i>Духовно - нравственное</i>	<ol style="list-style-type: none"> Участие в городском мероприятии, посвященном Дню учителя. Участие в городском мероприятии по проведению Дня города. День отца в России. 	<p>По плану УО</p> <p>По плану УО</p> <p>15 октября</p>	Администрация, методисты и руководители объединений
3	<i>Художественно - эстетическое</i>	Подготовка к творческим конкурсам.	В течение месяца	Руководители объединений
4	<i>Оздоровительное, физическое</i>	Изучение и регулярное проведение во время занятий гимнастик для глаз, пальчиковой гимнастики и динамичных пауз.	В течение года	Руководители объединений
5	<i>Профориентационное</i>	Беседа о профессиях, связанных с ИТ технологиями.	2-3 неделя	Руководители объединений

6	<i>Воспитание познавательных интересов</i>	Участие в конкурсах разного уровня.	В течение года	Руководители объединений
7	<i>Работа с родителями обучающихся или их законными представителями</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальные консультации. 2. Общение с родителями в мессенджерах. 3. Участие родителей в массовых мероприятиях. 	По запросу	Руководители объединений
		<i>Ноябрь</i>		
1	<i>Гражданско - патриотическое</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. День народного единства. 2. День Государственного герба Российской Федерации. 	2 неделя 30 ноября	Руководители объединений
2	<i>Духовно - нравственное</i>	День матери. Беседа «Мамы в ногу со временем...»	1-2 неделя	Руководители объединений
3	<i>Художественно - эстетическое</i>	Подготовка к творческим конкурсам.	В течение месяца	Руководители объединений
4	<i>Оздоровительное, физическое</i>	Изучение и регулярное проведение во время занятий гимнастик для глаз, пальчиковой гимнастики и динамичных пауз.	В течение года	Руководители объединений
5	<i>Профориентационное</i>	Беседа «Мир моих интересов».	В течение месяца	Руководители объединений
6	<i>Воспитание познавательных интересов</i>	Участие в конкурсах разного уровня.	В течение года	Руководители объединений
7	<i>Работа с родителями обучающихся или их законными представителями</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальные консультации. 2. Общение с родителями в мессенджерах. 3. Участие родителей в массовых мероприятиях. 	По запросу	Руководители объединений
		<i>Декабрь</i>		
1	<i>Гражданско - патриотическое</i>	День Конституции РФ (беседа презентация) Беседа «Безопасность в Новый год»	12 декабря 3-4 неделя	Руководители объединений
2	<i>Духовно - нравственное</i>	Международный день инвалида	3 декабря	Руководители объединений

3	<i>Художественно - эстетическое</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Новогодняя викторина и конкурс новогодних рисунков (младшее звено). 2. Конкурс «Новогодние чудеса» - создание открыток, сайтов, программ на новогоднюю тематику (среднее старшее звено) 3. Городской конкурс компьютерных рисунков «Новогодняя кутерьма» 	<p>3-4 неделя</p> <p>26 декабря</p> <p>21 декабря</p>	Администрация, методисты и руководители объединений
4	<i>Оздоровительное, физическое</i>	Изучение и регулярное проведение во время занятий гимнастик для глаз, пальчиковой гимнастики и динамичных пауз.	В течение года	Руководители объединений
5	<i>Профориентационное</i>	Международный день художника.	8 декабря	Руководители объединений
6	<i>Воспитание познавательных интересов</i>	Участие в конкурсах разного уровня.	В течение года	Руководители объединений
7	<i>Работа с родителями обучающихся или их законными представителями</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальные консультации. 2. Общение с родителями в мессенджерах. 3. Участие родителей в массовых мероприятиях. 	По запросу	Руководители объединений
Январь				
1	<i>Гражданско - патриотическое</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Техника безопасности и правила поведения в компьютерном классе. 2. Правила пожарной безопасности. 3. Беседа «День полного освобождения города Ленинграда от блокады 1944» 	2-3 неделя	Руководители объединений
2	<i>Духовно - нравственное</i>	Всемирный день «Спасибо» Беседа: «С чего начинается взрослость?»	В течение месяца	Руководители объединений
3	<i>Художественно - эстетическое</i>	Подготовка к творческим конкурсам.	В течение месяца	Руководители объединений
4	<i>Оздоровительное, физическое</i>	Изучение и регулярное проведение во время занятий гимнастик для глаз, пальчиковой гимнастики и динамичных пауз.	В течении года	Руководители объединений
5	<i>Профориентационное</i>	Беседа «Профессии наших родителей».	В течение месяца	Руководители объединений

6	<i>Воспитание познавательных интересов</i>	Участие в конкурсах разного уровня.	В течение года	Руководители объединений
7	<i>Работа с родителями обучающихся или их законными представителями</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальные консультации. 2. Общение с родителями в мессенджерах. 3. Участие родителей в массовых мероприятиях. 	По запросу	Руководители объединений
		Февраль		
1	<i>Гражданско - патриотическое</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве. 2. День вывода войск из Афганистана. 3. День защитника Отечества. 	<p>2 февраля 15 февраля 23 февраля</p>	Руководители объединений
2	<i>Духовно - нравственное</i>	Международный день родного языка. Беседа «Мы живем в России»	2-3 неделя	Руководители объединений
3	<i>Художественно - эстетическое</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Викторина, конкурс на лучшую открытку, посвященную Дню защитника Отечества (внутри объединений младшего звена). 2. Познавательно – игровая программа, посвященная Дню защитника Отечества «Защитники Родины» (среднее и старшее звено). 	2-3 неделя	Руководители объединений
4	<i>Оздоровительное, физическое</i>	Изучение и регулярное проведение во время занятий гимнастик для глаз, пальчиковой гимнастики и динамичных пауз.	В течение года	Руководители объединений
5	<i>Профориентационное</i>	Игра-викторина «Есть такая профессия – Родину защищать»	В течение месяца	Руководители объединений
6	<i>Воспитание познавательных интересов</i>	Участие в конкурсах разного уровня.	В течение года	Руководители объединений
7	<i>Работа с родителями обучающихся или их законными представителями</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальные консультации. 2. Общение с родителями в мессенджерах. 3. Участие родителей в массовых мероприятиях. 	По запросу	Руководители объединений
		Март		

1	<i>Гражданско - патриотическое</i>	День воссоединения Крыма с Россией.	18 марта	Руководители объединений
2	<i>Духовно - нравственное</i>	450-летие со дня выхода первой "Азбуки" (печатной книги для обучения письму и чтению) Ивана Федорова (1574)	14 марта	Руководители объединений
3	<i>Художественно - эстетическое</i>	Викторина, конкурс на лучшую открытку, посвященную Международному женскому дню (внутри объединений младшего звена) Познавательльно-развлекательная программа «Умницы», посвященная Международному женскому дню (среднее и старшее звено)	1 неделя	Руководители объединений
4	<i>Оздоровительное, физическое</i>	Изучение и регулярное проведение во время занятий гимнастик для глаз, пальчиковой гимнастики и динамичных пауз.	В течение года	Руководители объединений
5	<i>Профориентационное</i>	Беседа «Труд на радость себе и людям».	В течение месяца	Руководители объединений
6	<i>Воспитание познавательных интересов</i>	Участие в конкурсах разного уровня.	В течение года	Руководители объединений
7	<i>Работа с родителями обучающихся или их законными представителями</i>	1. Индивидуальные консультации. 2. Общение с родителями в мессенджерах. 3. Участие родителей в массовых мероприятиях.	По запросу	Руководители объединений
Апрель				
1	<i>Гражданско - патриотическое</i>	День космонавтики.	12 апреля	Руководители объединений
2	<i>Духовно - нравственное</i>	Всемирный день Земли.	22 апреля	Руководители объединений
3	<i>Художественно - эстетическое</i>	Конкурс рисунков посвященный Дню космонавтики	1-2 неделя	Руководители объединений
4	<i>Оздоровительное, физическое</i>	Изучение и регулярное проведение во время занятий гимнастик для глаз, пальчиковой гимнастики и динамичных пауз.	В течении года	Руководители объединений
5	<i>Профориентационное</i>	Неделя открытых дверей в Центре дополнительного образования	22-26 апреля	Администрация, методисты и руководители

				объединений
6	<i>Воспитание познавательных интересов</i>	Городской конкурс «Современные компьютерные технологии»	22-26 апреля	Руководители объединений
7	<i>Работа с родителями обучающихся или их законными представителями</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальные консультации. 2. Общение с родителями в мессенджерах. 3. Участие родителей в массовых мероприятиях. 	По запросу	Руководители объединений
		Май		
1	<i>Гражданско - патриотическое</i>	Участие в акции «Георгиевская ленточка». Участие во Всероссийской акции «Бессмертный полк». Инструктажи в группах по технике безопасности в летний период.	1 неделя 9 мая 4 неделя	Руководители объединений
2	<i>Духовно - нравственное</i>	Праздник Весны и Труда.	1 мая	Руководители объединений
3	<i>Художественно - эстетическое</i>	Конкурс рисунков посвященных 9 мая.		
4	<i>Оздоровительное, физическое</i>	Изучение и регулярное проведение во время занятий гимнастик для глаз, пальчиковой гимнастики и динамичных пауз.	В течении года	Руководители объединений
5	<i>Профорориентационное</i>	Торжественное вручение свидетельств об окончании курса обучения.	23 мая	Администрация, методисты и руководители объединений
6	<i>Воспитание познавательных интересов</i>	Итоговая защита творческих проектов, обучающихся Центра. Участие в конкурсах разного уровня.	3-4 неделя В течение года	Руководители объединений
7	<i>Работа с родителями обучающихся или их законными представителями</i>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Индивидуальные консультации. 2. Общение с родителями в мессенджерах. 3. Участие родителей в массовых мероприятиях. 	По запросу	Руководители объединений