



МЕСТНАЯ АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА ПРОХЛАДНЫЙ КАБАРДИНО-БАЛКАРСКОЙ
РЕСПУБЛИКИ
КЪЭБЭРДЕЙ-БАЛЪКЪЭР РЕСПУБЛИКЭМ ЩЫЦ ПРОХЛАДНЭ КЪАЛЭ ОКРУГЫМ И ЩЫПШЭ
АДМИНИСТРАЦЭ
КЪАБАРТЫ-МАЛКЪАР РЕСПУБЛИКАНЫ ПРОХЛАДНА ШАХАРНЫ ОКРУГНУ ЖЕР-ЖЕРЛИ
АДМИНИСТРАЦИЯСЫ

«24» января 2024 г.

ПОСТАНОВЛЕНИЕ № 64
ПОСТАНОВЛЕНЭ № _____
БЕГИМ № _____

**Об утверждении муниципального задания № 11
на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов
муниципальной организации дополнительного образования
«Центр дополнительного образования»
городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики**

В соответствии со статьями 69, 69.1, 69.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным законом от 08.05.2010 г. № 83-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации в связи с совершенствованием правового положения государственных (муниципальных) учреждений», Уставом городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики, постановлением местной администрации городского округа Прохладный КБР от 02.09.2022 г. № 901 «Положение о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений (организаций) городского округа Прохладный КБР и финансового обеспечения выполнения муниципального задания», **п о с т а н о в л я ю :**

1. Утвердить муниципальное задание № 11 на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов муниципальной организации дополнительного образования «Центр дополнительного образования» городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики (Приложение № 1).

2. Начальнику МУ «Управление образования местной администрации городского округа Прохладный КБР» Ворон И.И. в десятидневный срок от даты вступления в силу настоящего постановления довести настоящее постановление до муниципальной организации дополнительного образования «Центр дополнительного образования» городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики.

3. Директору муниципальной организации дополнительного образования «Центр дополнительного образования» городского округа

Проходный Кабардино-Балкарской Республики Цаголовой С.А. обеспечить выполнение муниципального задания, утверждённого настоящим постановлением.

4. Признать утратившим силу постановление местной администрации городского округа Проходный КБР от 24.01.2023 № 99 «Об утверждении муниципального задания № 11 на 2023 год и на плановый период 2024 и 2025 годов муниципальной организации дополнительного образования «Центр дополнительного образования» городского округа Проходный Кабардино-Балкарской Республики».

5. Опубликовать настоящее постановление в установленном порядке.

6. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на заместителя главы местной администрации городского округа Проходный КБР по социальным вопросам Пшецукову А.К.

7. Настоящее постановление вступает в законную силу со дня его опубликования и распространяется на правоотношения, возникшие с 1 января 2024 года.

Глава местной администрации
городского округа Проходный КБР



В.Н. Архангельский

Приложение № 1
УТВЕРЖДЕНО
постановлением местной
администрации
городского округа Прохладный
КБР
от «24» января 2024 г. № 64

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ № 11

на 2024 год и на плановый период 2025 и 2026 годов

Наименование муниципального учреждения (обособленного подразделения)

Муниципальная организация дополнительного образования «Центр дополнительного образования»
городского округа Прохладный Кабардино-Балкарской Республики

Виды деятельности муниципального учреждения (обособленного подразделения) Образование и наука

	Коды
Форма по ОКУД	0506001
Дата начала действия	
Дата окончания действия	
Код по сводному реестру	
По ОКВЭД	85.41

Часть 1. Сведения об оказываемых муниципальных услугах
Раздел 1

1. Наименование муниципальной услуги <u>Реализация дополнительных общеразвивающих программ</u>	Код по общероссийскому базовому перечню или региональному перечню	42.Г42.0
2. Категория потребителей муниципальной услуги <u>Физические лица</u>		
3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество муниципальной услуги		

3.1. Показатели, характеризующие качество муниципальной услуги:

Уникальный номер реестровой записи	Показатель, характеризующий содержание муниципальной услуги			Показатель, характеризующий условия (формы) оказания муниципальной услуги		Показатель качества муниципальной услуги			Значение показателя качества муниципальной услуги			Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества муниципальной услуги	
									2024 год (очередной финансовый год)	2025 год (1-й год планового периода)	2026 год (2-й год планового периода)	в процентах	в абсолютных показателях
	наименование показателя	единица измерения		наименование	код по ОКЕИ								
	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)	(наименование показателя)								
8042000.99.0.ББ52АЖ48000	Не указано	Не указано	Не указано	очная		Доля детей в возрасте от 5 до 18 лет, осваивающих дополнительные образовательные программы в образовательном учреждении	%	744	100%	100%	100%	10%	80
						Доля детей, ставших	%	744	Не менее 10%	Не менее 10%	Не менее 10%	10%	8

Форма контроля	Периодичность	Муниципальные органы исполнительной власти, осуществляющие контроль за выполнением муниципального задания
1	2	3
выездная проверка; камеральная проверка; ведение журнала звонков, полученных от населения по «горячей линии», организованной местной администрацией городского округа Прохладный КБР; ведение книги обращений с заявлениями, жалобами и предложениями	в соответствии с планом графиком проведения выездных проверок, но не реже 1 раза в два года; по мере необходимости (в случае поступлений обоснованных жалоб потребителей, требований правоохранительных органов); по мере поступления отчетности о выполнении муниципального задания	Заместитель главы местной администрации г.о. Прохладный КБР по экономике, финансам и промышленности. Заместитель главы местной администрации г.о. Прохладный КБР по социальным вопросам

4. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания _____

4.1. Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания: 2 раза в год.

4.2. Сроки представления отчетов о выполнении муниципального задания: до 20 октября текущего года предварительный отчёт об исполнении муниципального задания за соответствующий финансовый год, до 1 февраля года следующего за отчётным окончательный отчёт об исполнении муниципального задания за год.

4.3. Иные требования к отчетности о выполнении муниципального задания: сдача отчетов об исполнении муниципального задания предоставляется согласно Приложению № 2 к Положению о формировании муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ) в отношении муниципальных учреждений (организаций) городского округа Прохладный КБР и финансового обеспечения выполнения муниципального задания, утвержденного постановлением местной администрации городского округа Прохладный КБР от 02.09.2022 г. № 901.

Одновременно с отчетом составляется пояснительная записка, содержащая:

- выводы о степени достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- предложения необходимых мер по обеспечению достижения плановых значений показателей качества (объема) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результата оказания муниципальных услуг;
- предложения о возможных изменениях значений плановых показателей качества (объёма) муниципальных услуг, непосредственного и конечного результатов оказания муниципальных услуг с обоснованием каждого предложения.

5. Иные показатели, связанные с выполнением муниципального задания.